

## دعوة للتقديم على فرصة

يسر المركز الوطني لكفاءة وترشيد المياه أن يعلن عن دعوته لتأهيل مجموعة من المؤسسات / الشركات للمشاركة في الفرصة التالية:

اسم الفرصة	حصر الشركات الراغبة في تقديم منتجاتها من أنظمة و حلول ترشيد المياه في القطاع الزراعي لدعم جهود المركز الوطني لكفاءة وترشيد المياه.
وصف الفرصة	يهدف المركز الوطني لكفاءة وترشيد المياه من خلال هذه الفرصة إلى عمل حصر ودراسة مبدئية لمجموعة من المؤسسات و الشركات المحلية والعالمية، والمشهود لها من واقع الخبرات السابقة في أعمال تقديم الخدمات الاستشارية في مجال رفع كفاءة المياه في القطاع الزراعي و حلول الترشيد و إعادة استخدام المياه المعالجة و المياه الرمادية للأغراض الزراعية و بما يضمن الالتزام بتطبيق معايير الجودة ورفع الكفاءة.
اخر موعد لتقديم المتطلبات	٢٠٢٢ ١١ ٠١ م
اشتراطات عامة	يجب على جميع الراغبين الإطلاع على كافة المستندات المطلوبة والخاصة بالفرصة وتقديمها، بالإضافة إلى تقديم خطاب رغبة التقدم للفرصة من خلال : البريد الإلكتروني: OPQ_MAEE@maee.gov.sa الهاتف: ٠١٨١١٨١٠٤٣ العنوان البريدي: ٣٠٢٦ طريق الامير محمد بن سلمان بن عبدالعزيز - حي الصحافة، رقم الوحدة: ٥ ، الرمز البريدي: ١٣٣١٥ ، الرقم الاضافي : ٦١٣٣

لن يتم النظر في أي تقديم بعد تاريخ ٢٠٢٢|١١|٠١ م الساعة ١٥:٠٠ مساءً.

ويمكنكم استخدام الروابط أدناه للدخول مباشرة إلى موقع المركز للاطلاع على أدوار ومهام المركز:

<https://maee.gov.sa/layouts/ObjectivesCenters.html>

- وفي حال وجود أي استفسار بشأن الفرصة يمكنكم التواصل معنا عبر البريد الإلكتروني أو الاتصال على

الاسم •	البريد الإلكتروني	رقم التواصل
الفرص و التأهيل	<a href="mailto:OPQ_MAEE@maee.gov.sa">OPQ_MAEE@maee.gov.sa</a>	٠١٨١١٨١٠٤٣

## ١ عملية الحصر و التقييم

### ١-١ لمحة عامة عن عملية الحصر و التقييم

يتم تقييم المتقدم وفق معايير محددة بناءً على الموارد المختلفة (المالية والإدارية والفنية)، وكذلك تقييم أدائه في العقود السابقة/الجارية (إن وجدت) في مجال تقديم الخدمات المتخصصة.

### ٢-١ طريقة تسليم طلب المشاركة في الفرصة

تتقدم الجهة الراغبة في المشاركة في الفرصة إلى المركز بطلب رغبة خطي للمشاركة في عملية الحصر و دراسة طلب الإلتحاق بالفرصة تمهيداً للسماح له بالدخول في المنافسات و الفرص التابعة للمركز في حالة اجتياز عملية التقييم بنجاح، ويكون مرفقاً به كافة المستندات المطلوبة بنسخة إلكترونية على ذاكرة إلكترونية (USB, Flash Memory) في ظرف مغلق لا يتجاوز A٤ موضح عليه اسم المتقدم واسم الفرصة والتي تشتمل على المتطلبات (المستندات) الإدارية والمالية والفنية (كل على حده)، حيث يرسل للمركز على البريد الموضح في هذا الإعلان قبل نهاية الفترة المحددة لاستقبال الطلبات.

## ٢ متطلبات التأهيل

### ١-٢ الأهلية لدخول عملية التأهيل

- تسليم خطاب الرغبة والمستندات قبل الموعد المحدد للتسليم.
  - وجود كامل المتطلبات الإدارية سارية المفعول.
  - عدم وجود خسائر مالية متتابعة خلال السنوات الثلاث الماضية.
  - حصوله على تقييم أداء يفوق ٧٠٪ حسب معايير التقييم الموضحة في الفقرة (٣-٢).
- عدم وجود أي من المذكور أعلاه سيؤدي إلى عدم قبول طلب المتقدم على الفرصة واستبعاده من عملية التقييم.

## ٢-٢ المتطلبات الإدارية

- شهادة السجل التجاري سارية المفعول مع التأكد من كون النشاط في مجال يتناسب مع مجال الفرصة.
- شهادة الزكاة والقيمة المضافة سارية المفعول.
- شهادة السعودة سارية المفعول.
- شهادة اشتراك بالغرفة الصناعية أو التجارية سارية المفعول.
- شهادة الهيئة السعودية للمهندسين و/أو شهادة الهيئة السعودية للمقاولين.
- شهادة التأمينات الاجتماعية توضح عدد العاملين السعوديين وغير السعوديين.

### بيانات المفوض من قبل المتقدم للتواصل مع المختصين بالمركز عند اللزوم

اسم المفوض:	البريد الإلكتروني:
الهاتف الثابت:	الهاتف المحمول:

- بيانات المفوض من قبل المتقدم بالتواصل مع المركز (مُصدقة من الغرفة التجارية).

## ٣-٢ المتطلبات المالية

- قوائم مالية معتمدة ومدققة من محاسب قانوني لآخر ثلاث أعوام (الميزانية العمومية وبيان الدخل وملاحظات المدقق).
- قائمة بالمشاريع الجارية القطاع الحكومي/ القطاع الخاص مع ذكر قيمة العقود ونسب الإنجاز ومدة تنفيذ المشروع حسب الجدول التالي ويكون في ملف اكسل.

اسم المشروع	قيمة التعميد	نسبة الانجاز	المدة الزمنية للمشروع
-------------	--------------	--------------	-----------------------

## ٤-٢ المتطلبات الفنية

- سابق خبرة في مجال تقديم الخدمات الاستشارية المتخصصة (يفضل قطاع المياه)
- تقديم قائمة بالمشاريع المنجزة في مجال ذو صلة خلال الـ ٥ سنوات الماضية أو الجاري تنفيذها (مع شهادات الإنجاز).
- تقديم قائمة بالكوادر البشرية وفي حال عدم توفرها يتم ارفاق اتفاقية التعاون المبدئية مع احدى الجهات أو الشركات المتخصصة في هذا المجال أو أي مستندات تثبت قدرة المتقدم على تقديم الخدمة.
- تقديم بيان بالهيكل التنظيمي يوضح التنظيم الحالي للمتقدم.
- شهادة توضح نسبة المحتوى المحلي للمتقدم للعام ٢٠٢١ صادرة من هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية.
- تقديم معلومات عن المقر الرئيس الخاص بالمتقدم.

## ٣ إجراءات التقييم

### ١-٣ الهدف من التقييم

تهدف مرحلة التقييم إلى التأكد من توفر المتطلبات الأساسية لدى المتقدم للفرصة لتقييم امكانياته المالية والإدارية والفنية وقدرته على القيام بالأعمال المطلوبة بكفاءة وفعالية، ويعتمد ذلك على جوانب مختلفة كمشاريعه المنجزة وموارده وادائه في العقود السابقة وهيكله التنظيمي والنظم الإدارية التي يقوم بتطبيقها وكذلك عدم تعثره في المشاريع المسندة له ومدى تطبيق أساليب وطرق الإدارة المحترفة في إدارة ومتابعة المشاريع.

### ٢-٣ معايير التقييم

يوضح الجدول التالي تقييم المعايير المختلفة (الإدارية والمالية والفنية) ووزن كل معيار في عملية التقييم:

م	المعيار	الوزن %	متطلبات المعيار
١	تقييم الخبرة السابقة و العمل في العقود المماثلة.	٤٠%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• خبرة سابقة في مجال الاستشارات المتخصصة.</li> <li>• مدى كفاءة الطاقم الفني.</li> <li>• الخبرة في مجالات أنظمة وحلول الترشيح في قطاع المياه و/أو الزراعة و المجالات المتعلقة بالأدوات و الإكسسوارات المرشدة/ أعمال واستخدامات المياه المعالجة و المياه الرمادية، أو أي مجالات أخرى ذات صلة.</li> </ul>
٢	الملائمة المالية للمتقدم	٣٠%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• دراسة الملائمة المالية بناءً على المشاريع القائمة للمتقدم والموارد المالية وهل يوجد عبء مالي.</li> </ul>
٣	الهيكل التنظيمي ونظم الإدارة.	١٥%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الهيكل التنظيمي.</li> <li>• وجود ممثل او فرع في نفس القطاع.</li> </ul>
٤	منهجية تنفيذ المشاريع	١٠%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• توفر الطاقم الفني</li> <li>• كفاءة تنفيذ المشاريع السابقة.</li> </ul>
٥	المحتوى المحلي	٥%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• حصول المتقدم على محتوى محلي أعلى من ٢٠% للعام ٢٠٢١</li> </ul>
	مجموع الأوزان	١٠٠%	

ولكي يجتاز المتقدم عملية التقييم بنجاح لابد من الحصول على (٧٠%) على الأقل في عملية التقييم، علماً بأن اجتياز عملية التقييم هي بمثابة جواز المرور والسماح للمتقدم المؤهل بالمشاركة في أعمال المنافسة / المنافسات اللاحقة.

## ٤ نتيجة التقييم

سوف يتواصل المركز مع المتقدمين لإبلاغهم بنتيجة التقييم، ومن ثم يتم بعد ذلك تسجيلهم في قوائم المركز للدعوات التأهيل والمشاركة في المنافسات والأعمال المستقبلية للمركز حسب ما يراه المركز من تصنيف مناسب لاحتياجاته.